**Требования к оформлению проекта**

При оформлении печатного варианта можно воспользоваться шаблоном, разработанным на кафедре тьюторов лицея.

Печатный вариант должен соответствовать следующим требованиям:

1. Односторонняя печать текста осуществляется на бумажном листе формата А4 с соблюдением полуторного интервала.
2. У шрифта должен быть чёрный цвет, по всему объёму текста он должен быть одинаковым, с кеглем 14. Тип шрифта - Times New Roman, выравнивание по ширине. Необходимо соблюдать абзацный отступ размером 1, 25 см.
3. Использование полей: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.
4. Страницы работы содержат сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы помещается в нижней части листа, располагаясь по центру без точки.
5. Все новые главы необходимо начинать с нового листа. Печатаются заглавными буквами, не подчёркиваются и располагаются посередине строки без точки. В случае состава заголовка из двух предложений они разделяются точкой, не допускаются в заголовках и переносы.
6. Заголовки параграфов и сопутствующих им пунктов, подпунктов необходимо начинать с абзацного отступа и прописной буквы, не допуская подчёркивания и не ставя точку в конце.
7. Рисунок в проекте представляет собой графики, иллюстративные примеры, диаграммы, изображения.
8. На все размещённые рисунки должны присутствовать ссылки в тексте.
9. Цифры разделяются точкой (Например: Рисунок 2.2). Под рисунком следует расположить подпись к нему, размещаемую посередине строки. Прописать слово «Рисунок» необходимо полностью.
10. Приложения представляют собой целый раздел, в который включаются автором работы дополнительные наглядные материалы, считающиеся своеобразным продолжением работы.
11. Ссылки на приложения в тексте самой работы совпадают с последовательностью написания приложений, их нумерацией. То есть, указание на какое из приложений появилось в работе первым, то приложение и будет возглавлять раздел приложений, а вторым станет то приложение, указание на которое в работе было вторым.
12. Приложения начинаются с новой чистой страницы, в правом вернем углу страницы указывается слово «Приложение» и его номер.
13. Каждое приложение должно иметь информативный заголовок, записывается по центру, полужирным шрифтом, строчными буквами с первой прописной.